

Порядок перезачёта учебных предметов, часов учебных предметов

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Порядок перезачёта учебных предметов, часов учебных предметов (далее - Порядок) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени Иоганна Себастьяна Баха» города Балтийска (далее Школа) разработано в соответствии с: п. 3, 7 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-03 "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Порядок определяет общие правила проведения процедуры перезачета учебных предметов, часов учебных предметов.
- 1.3. Порядок принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором Школы.
- 1.4. Порядок действует при наличии вакансий в следующих случаях:
- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
 - при переводе с платного обучения на бесплатное;
 - при переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану или сокращённую образовательную программу;
 - при восстановлении лиц, ранее обучающихся в Школе,
 - при поступлении среди учебного года, в том числе без документов, регламентирующих результаты освоения учебных предметов.
- 1.5. Порядок разработан с целью упорядочения оформления перезачетов при ликвидации разницы в учебных планах.

ІІ ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЁТА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ЧАСОВ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

- 2.1. Основанием для перезачета учебных предметов, часов учебных предметов освоенных в процессе предшествующего обучения является:
- приказ о переводе обучающегося с одной образовательной программы в другую (с дополнительной общеразвивающей программы в области искусств (музыкального, изобразительного) на дополнительную предпрофессиональную программу в области искусств; смена специализации в рамках дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства);
 - приказ о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
 - результаты аттестации; копии документов, подтверждающие освоение обучающимся соответствующих учебных предметов при переводе с другого образовательного учреждения, реализующего соответствующие образовательные программы (справка о периоде обучения, выписка из приказа об освоении учебных предметов или академическая справка).
- 2.2. Перезачет учебных предметов, часов учебных предметов осуществляется на основе аттестации. Аттестация обучающегося проводится путем рассмотрения документов

(результатов аттестации, копий документов, подтверждающих освоение обучающимся соответствующих учебных предметов).

2.3. Решение о перезачете принимается Комиссией по перезачёту учебных предметов, часов учебных предметов (далее - Комиссия), сформированной приказом директора Школы по соответствующему направлению (специализации).

2.4. В состав Комиссии входят:

- председатель
- заместитель председателя
- зав. отделением по соответствующему направлению или преподаватель, имеющий I или высшую квалификационную категорию;
- секретарь;
- члены комиссии: преподаватели.

2.5. На основании решения Комиссии директор Школы издает соответствующий приказ.

2.6. В случае отсутствия документов у обучающегося, подтверждающих успешность освоения учебного предмета, для принятия решения Комиссия вправе назначить обучающемуся прослушивание/собеседование/просмотр.

2.7. Решение о перезачёте учебных предметов, часов учебных предметов подтверждается Справкой о перезачете учебных предметов, часов учебных предметов (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

2.8. Условием перезачета является:

- признание содержания учебного предмета эквивалентного содержанию учебного предмета выбранной образовательной программы;
- соответствие учебного плана ранее осваиваемой образовательной программы (направленности, содержанию) учебному плану выбранной образовательной программы;
- соответствие трудоемкости освоения образовательной программы ранее изученных учебных предметов, трудоемкости освоения учебных предметов выбранной образовательной программы (возможны расхождения в академических часах).

2.9. Подлежат перезачету в полном объеме учебные предметы, часы учебных предметов, если полностью совпадает наименование учебного предмета, а объем и содержание не менее чем на 80% совпадает с соответствующими учебными предметами.

2.10. В случае если количество аудиторных часов по предмету меньше необходимого на 6-10%, с обучающимся проводится собеседование преподавателем соответствующего предмета, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

2.11. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод: о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям определённого учебного предмета и перезачете предмета с оценкой, указанной в результатах аттестации или в академической справке; о частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям определённого учебного предмета и перезачете предмета с оценкой, указанной в результатах аттестации или в академической справке и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала; о несоответствии подготовки обучающегося требованиям определённого учебного предмета и невозможности перезачета предмета с оценкой, указанной в результатах аттестации или в академической справке.

2.12. При невозможности перезачета предмета обучающийся обязан пройти переаттестацию учебного предмета, либо изучать (пройти) данный предмет вновь в форме, определяемой самим обучающимся.

III. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЁТА УЧЕБНЫХ ПЕРДМЕТОВ, ЧАСОВ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

3.1. Перезачет учебных предметов, часов учебных предметов, ранее осваиваемых образовательных программ, производится на основании приказа по Школе о перезачете учебных предметов, часов учебных предметов ранее осваиваемых образовательных программ обучающимися.

3.2. Количество перезачитываемых учебных предметов, часов учебных предметов не ограничено.

3.3. Обучающиеся, имеющие перезачеты по ряду учебных предметов учебного плана:

3.3.1. не освобождаются от повторного изучения соответствующих учебных предметов и обязаны посещать занятия по перезачтенным учебным предметам, если данные учебные предметы фигурируют в учебном плане на текущий и последующие учебные годы;

3.3.2. освобождаются от необходимости повторного изучения учебных предметов, если данные учебные предметы не фигурируют в учебном плане на текущий и последующие учебные годы.

3.4. Справка о зачёте учебных предметов, часов учебных предметов хранится в личном деле обучающегося.

председатель;

заместитель председателя секретарь;

члены комиссии:

Примечание: решение Комиссии хранится в личном деле обучающегося.

СОГЛАСОВАНО:

Директор _____ И.А. Решетнева

« ____ » _____ 20 ____ г.